СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Совета обучающихся
от _25.06.2021__ № __18__

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Совета родителей (законных представителей) обучающихся
от _24.06.2021__ № __4___

Утверждено:
Директор МОУ «СОШ № 14 города Пугачева имени П.А. Столыпина»
_____ **И.В. Саленко**
Приказ №168 от 29.06.2021 г.

МОУ "СОШ № 14 ГОРОДА ПУГАЧЕВА ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА"

Подписан: МОУ "СОШ № 14 ГОРОДА ПУГАЧЕВА ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА"
DN: STREET="УЛИЦА КУТЯКОВА, 70", S=Саратовская область, L=ГОРОД ПУГАЧЕВ, C=RU, G=Ирина Владимировна, SN=Саленко, CN="МОУ ""СОШ № 14 ГОРОДА ПУГАЧЕВА ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА""", T=ДИРЕКТОР, O="МОУ ""СОШ № 14 ГОРОДА ПУГАЧЕВА ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА""", E=930384@mail.ru, ИНН=006445009190, СНИЛС=05725162455, ОГРН=1026401867150
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.08.25 12:58:37+04'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном контроле за организацией и качеством питания обучающихся

муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 14
города Пугачева Саратовской области имени П.А. Столыпина»

Рассмотрено и принято на заседании Педагогического совета
Протокол №10 от 26 июня 2021 года

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «Об общественном контроле за организацией и качеством горячего питания обучающихся МОУ «СОШ №14 города Пугачева имени П.А. Столыпина» разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

-Законом Саратовской области от 28 ноября 2013 г. №215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области» (с изменениями и дополнениями);

-СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №28 от 28.09.2020 г. (далее – СП 2.4.3648-20);

-СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №32 от 27.10.2020 г. (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

-методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г. (далее - МР 2.4.0179-20);

-методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г. (далее - МР 2.4.0180-20);

- Порядком доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, утвержденным протоколом заседания Оперативного штаба Министерства просвещения Российской Федерации по организации горячего питания от 23 апреля 2021 г. № ГД-34/01пр;

- иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, приказами и распоряжениями учредителя ОО и органа Управления образованием, Уставом ОО.

1.2. Настоящее Положение определяет механизм общественного контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся МОУ «СОШ №14 города Пугачева имени П.А. Столыпина» (далее – образовательная организация или ОО).

1.3. При принятии настоящего Положения, в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.Обеспечение контроля организации и качества горячего питания обучающихся

2.1. Образовательная организация несет ответственность за организацию и качество горячего питания обучающихся в пределах своей компетенции.

2.2. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания образовательная организация осуществляет при взаимодействии с представителями общешкольного Совета родителей (законных представителей), общественными организациями.

2.3.Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения приема пищи, регламентируется данным Положением.

2.4. Общественный контроль за организацией и качеством горячего питания обучающихся в ОО обеспечивают:

- учредитель ОО;
- государственные и муниципальные органы управления образованием;
- Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области в Пугачевском районе и другие органы контроля (надзора);
- родительский контроль;
- бракеражная комиссия;

2.4.1.Учредитель ОО, государственные и муниципальные органы управления образованием с целью оценки эффективности организации горячего здорового питания обучающихся в ОО, повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания проводят мониторинги по следующим показателям:

- количество обучающихся всего, в т.ч. 1-4, 5-11 классов;
- количество обучающихся в первую смену, в т.ч. 1-4, 5-11 классов;
- количество обучающихся во вторую смену, в т.ч. 1-4, 5-11 классов;
-тип пищеблока (столовые, работающие на продовольственном сырье, столовые, работающие на полуфабрикатах (доготовочные), буфеты-раздаточные);
-количество мест в обеденном зале;
-наличие родительского (общественного) контроля за организацией питания детей;
-степень удовлетворенности детей и родителей горячим питанием;
-соответствие меню установленным требованиям;
-охват горячим питанием и многим другим.

2.4.2. Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области в Пугачевском районе и другие органы контроля

(надзора) осуществляют контроль соблюдения действующего законодательства при организации горячего питания обучающихся в ОО.

2.4.3.Бракеражная комиссия утверждается приказом руководителя ОО ежегодно на начало учебного года. В состав комиссии входят: медицинский работник, шеф – повар, представитель администрации ОО. Бракеражная комиссия осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии. Выдачу готовой пищи следует проводить только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдачи. При нарушении технологии приготовления пищи комиссия обязана запретить выдачу блюд, направить их на доработку или переработку.

Полномочия бракеражной комиссии ОО:

-осуществляет контроль соблюдения в школьной столовой требований СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

-проверяет на пригодность складские помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;

-осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовленной пищи;

-осуществляет контроль соблюдения правил личной гигиены работниками школьной столовой;

-осуществляет контроль закладки продуктов, выход блюд.

2.4.4.Родительский контроль осуществляет общественная комиссия, в которую входят представители Советов родителей (законных представителей) обучающихся начального общего образования (по 1-2 представителю от каждого класса с 1 по 4), председатель общешкольного Совета родителей (законных представителей), который и является председателем общественной комиссии. Состав общественной комиссии и график их посещения школьной столовой для осуществления контроля утверждается приказом руководителя ОО ежегодно на начало учебного года.

Порядок доступа законных представителей обучающихсяв помещения для приема пищи.

1. Родители (законные представители) обучающихся , изъявившие желание участвовать в мониторинге питания , должны уведомить (письменно или устно) руководителя общеобразовательной организации.
2. По решению Совета родителей (законных представителей) обучающихся войти в состав комиссии по контролю за организацией питанияиили согласовать свое участие (разовое или периодическое) в составе общественной комиссии.
3. Иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Получить допуск от ответственного лица общеобразовательной организации (при отсутствии медицинского работника) с отметкой в "Гигиеническом журнале" об отсутствии признаков инфекционных заболеваний.

4. В соответствии с временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой короновирусной инфекции (COVID-19)" при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в школьную столовую осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведения результатов тестирования (ПЦР-тест отрицательный) или наличие справки об отсутствии коронавируса .

5. Все члены комисии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.

6. Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации общеобразовательной организации.

7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные образовательной организацией правила внутреннего распорядка.

8. При проведении мониторинга имеют право руководствоваться Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях".

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- своевременность посещения обучающихся столовой в соответствие с утвержденным графиком приема пищи;

-соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

-проведение уборки обеденного зала по завершении каждого приема пищи;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

-наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

-объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

-вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- условия для организации питания обучающихся с учетом особенностей здоровья;

- организация питьевого режима;

- информирование родителей и детей о здоровом питании;

-органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня, заранее заказанное за счет родительских средств.

<u>Родители (законные представители) обучающихся могут:</u>

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от шеф-повара ОО в рамках их компетенций;

- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;

-участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании.

Родители (законные представители) обучающихся не в праве:

-проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

-отвлекать обучающихся во время приема пищи;

-находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем общеобразовательной организации.

При проведении родительского контроля представителями общественной комиссии, заполняется форма оценочного листа, утвержденная МР 2.4.0180-20 (приложение №1 к настоящему Положению). Заполненная форма хранится у заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе с обязательным ознакомлением шеф-повара.

Организация родительского контроля осуществляется в ОО и в форме анкетирования родителей и детей, утвержденной МР 2.4.0180-20 (приложение №2 к настоящему Положению). Анкетирование проводится не реже одного раза за две учебные четверти.

Итоги родительского контроля в форме оценочного листа и в форме анкетирования председатель общешкольного Совета родителей (законных представителей) выносит на обсуждение на общешкольных родительских собраниях, которые могут явиться основанием для обращений в адрес администрации ОО, ее учредителя, органов контроля (надзора).