

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Совета
учащихся
от 25.08.2017 № 1

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Совета
родителей (законных
представителей) учащихся
от 25.08.2017 № 1

Утверждено:
Директор МОУ «СОШ № 14
города Пугачева имени
П.А. Столыпина»
И.В. Саленко
Приказ № 366 от 01.09.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 14
города Пугачева Саратовской области имени П.А. Столыпина»

Рассмотрено на заседании педагогического совета
протокол № 12 от 25 августа 2017 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10), утв. постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189,
- письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования" и Уставом МОУ «СОШ №14 города Пугачева имени П.А. Столыпина» (далее – образовательное учреждение).

1.2. При принятии настоящего Положения, в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности;
- порядок реализации в образовательном учреждении плана внеурочной деятельности;
- требования к курсу внеурочной деятельности;
- требования к мероприятию внеурочной деятельности;

1.4. В Положении используются следующие понятия и термины:

- внеурочная деятельность – деятельность, организуемая согласно плану внеурочной деятельности в формах, отличных от классно-урочной;
- направление внеурочной деятельности – элемент планирования содержания внеурочной деятельности, отражающий требования Федерального государственного образовательного стандарта общего образования к направлениям развития личности обучающихся;
- план внеурочной деятельности – обязательный компонент основной общеобразовательной программы (далее – ООП), отражающий систему

внеурочных курсов и мероприятий, направленных на достижение обучающимися планируемых образовательных результатов освоения обучающимися ООП (по уровням общего образования). Различают перспективный (на период освоения ООП) и текущий (на учебный год) план внеурочной деятельности;

- курс внеурочной деятельности – оформленная в рабочую программу совокупность дидактических единиц, связанных едиными целями, задачами, планируемыми образовательными результатами, формами и методами организации педагогического взаимодействия с обучающимися;
- мероприятие внеурочной деятельности – совокупность действий участников образовательных отношений, организационная форма реализации плана внеурочной деятельности, используемая наряду с курсами внеурочной деятельности;

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Формирование плана внеурочной деятельности

2.1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется на этапе разработки ООП (по уровням общего образования). Перспективный план внеурочной деятельности:

- отражает интересы участников образовательных отношений;
- разрабатывается с учетом последующей детализации в текущем плане внеурочной деятельности.

2.1.1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется по следующим направлениям развития личности обучающихся:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

2.1.2. Каждое из направлений внеурочной деятельности, отмеченных в п. 2.1.1., может реализовываться как ежегодно в течение срока освоения ООП (по уровням общего образования), так и в рамках одного учебного года.

2.2. Текущий план внеурочной деятельности согласуется с учебным планом ООП (по уровням общего образования) на предстоящий учебный год. Текущий план внеурочной деятельности:

- детализирует перспективный план внеурочной деятельности;
- согласуется с целями и планируемыми результатами рабочих программ дисциплин и учебного плана;
- разрабатывается с учетом изменений в нормативной правовой базе и коррективами, вносимыми в ООП (по уровням общего образования);
- обеспечивается рабочими программами по курсам внеурочной деятельности.

3. Курсы внеурочной деятельности

3.1. Курсы внеурочной деятельности составляют не менее 50 % объема плана внеурочной деятельности, измеряемого в академических часах.

3.2. Курсы внеурочной деятельности обеспечиваются рабочими программами, которые утверждаются в рамках ООП (по уровням общего образования).

3.2.1. Рабочая программа курса внеурочной деятельности может разрабатываться на основе примерных образовательных программ или полностью самостоятельно разрабатываться педагогическим работником. . Возможно использование авторских программ.

3.2.2. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности регулируется Положением о рабочей программе педагога по ФГОС.

3.2.3. Выполнение рабочей программы курса внеурочной деятельности обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы.

3.3. Курсы внеурочной деятельности посещаются обучающимися с учетом их интересов и запросов, а также их родителей (законных представителей).

3.4. Комплектование групп учащихся осуществляет педагог. Количество занимающихся в кружке, секции, творческом объединении должно быть не менее 10 человек. Для ансамблей, дружин, отрядов допускается наполняемость до 10 человек.

3.5. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 от 30 до 45 минут.

3.6. Учет занятий по курсам внеурочной деятельности осуществляется в общешкольном журнале внеурочной деятельности. Журнал должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся и педагога, содержание занятия, отметка о посещаемости.

4. Мероприятия внеурочной деятельности

4.1. Мероприятия внеурочной деятельности призваны обеспечить реализацию содержательного раздела ООП (по уровням общего образования), в т. ч. программ формирования и развития УУД, программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, программы социализации и воспитания обучающихся.

4.2. Перечень мероприятий для плана внеурочной деятельности формируется на основе предложений:

- классных руководителей;
- педагога-организатора;
- педагога-психолога;
- педагогов, ведущих внеурочную деятельность по предмету;
- социального педагога.

4.3. Мероприятие внеурочной деятельности имеет свободную структуру. Содержание мероприятия внеурочной деятельности обеспечивает достижение учащимися планируемых результатов ООП (по уровням общего образования).

5. Реализация плана внеурочной деятельности

5.1. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

5.2. Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах) не более 10 часов. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также суммирование в течение учебного года.

5.3. Занятость в учреждениях дополнительного образования может засчитываться учащемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

5.4. В организации внеурочной деятельности могут быть задействованы:

- педагог-организатор;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- педагог дополнительного образования;
- учитель-предметник;
- классный руководитель

5.5. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствии с ООП. Охват всех направлений и видов не является обязательным.

5.6. Внеурочная деятельность может быть организована по направлениям:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

5.7. Внеурочная деятельность может быть организована в различных видах:

- игровая,
- познавательная,
- досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение),
- проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество,
- трудовая (производственная) деятельность и т.д.

5.8. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от классно-урочной:

- общественно полезные практики,
- исследовательская деятельность,
- экскурсии,
- походы,
- соревнования,

- посещение театров, музеев,
- кружки,
- секции,
- олимпиады, конкурсы, соревнования,
- проектная деятельность и пр.

5.9. Внеурочная деятельность осуществляется на трех уровнях: в классе, в школе, в социуме.

6. Результативность внеурочной деятельности

- Максимальная занятость обучающихся во внеурочное время;
- Повышение уровня развития потенциалов личности;
- Повышение уровня воспитанности обучающихся
- Социализация обучающихся образовательного учреждения;
- Личностные достижения обучающихся;
- Снижение количества учащихся, стоящих на различных видах учета;
- Удовлетворённость родителей (законных представителей);
- Активное участие учащихся в работе органов ученического самоуправления.